

ISTRUZIONI PER LA PREPARAZIONE DELLA "BREVE RELAZIONE" SULL'ESPERIENZA SVOLTA NELL'AMBITO DEI PCTO

Proposta per le studentesse e gli studenti delle classi quinte

IL COLLOQUIO DELL'ESAME E LA "BREVE RELAZIONE" SULL'ESPERIENZA PCTO
articolo 19 dell'Ordinanza Ministeriale 205 dell'11 marzo 2019

- Istruzioni organizzative e operative esame di Stato II ciclo a.s. 2018-2019 dispone : "Nell'ambito del colloquio, il candidato interno espone, inoltre, mediante una breve relazione e/o un elaborato multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, previsti dal d.lgs. n. 77 del 2005, e così ridenominati dall'art. 1, co. 784, della l.30 dicembre 2018, n. 145.

Nella relazione e/o nell'elaborato, il candidato, oltre a illustrare natura e caratteristiche delle attività svolte e a correlarle alle competenze specifiche e trasversali acquisite, sviluppa una riflessione in un'ottica orientativa sulla significatività e sulla ricaduta di tali attività sulle opportunità di studio e/o di lavoro post-diploma".

Nell'esposizione, dovrai pertanto tenere quali riferimenti:

- le caratteristiche della/e struttura/e ospitante/i e, in generale, del contesto esterno, anche collegate al tuo indirizzo di studi;
- le competenze che hai acquisito in ambiente lavorativo, collegate alle competenze del profilo del tuo corso di studio e alle conoscenze delle discipline che lo caratterizzano;
- il contesto e ciò che hai appreso, collegati alle tue scelte future, riguardanti i possibili sbocchi post diploma, di studio e/o lavorativi.

PREPARATI A SCRIVERE LA "BREVE RELAZIONE".

Potrai allegare anche qualche documento significativo sui prodotti – anche multimediali - da te realizzati, che illustrerai eventualmente alla Commissione durante la tua esposizione. Se decidi di trasferire il testo in una presentazione multimediale, prevedi, oltre alla copertina, massimo 7/8 slides, dove inserirai una sintesi del testo, **utilizzando parole chiave**.

Nella prima slide di copertina, riporterai il nome della scuola, i tuoi dati personali (nome, cognome, classe-sezione), il titolo della relazione .

La relazione deve essere:

- a. **progettata**, con la definizione delle caratteristiche principali e la preparazione di una scaletta (vedi elenco con i punti da sviluppare);

b. **organizzata** per paragrafi in ciascuno dei quali si sviluppano i punti della scaletta; ogni paragrafo è preceduto da un sottotitolo

c. **rivista**, con una attenta rilettura di quello che abbiamo scritto, verificando la completezza delle informazioni e l'organizzazione dei paragrafi, la correttezza nell'uso della lingua e nella scelta delle parole.

➤ Per la relazione ...

Dovrai comunicare le tue idee in maniera chiara, precisa e comprensibile. Per far ciò dovrai fare attenzione al modo in cui organizzi e presenti le informazioni e alla scelta delle parole. Le frasi, per essere immediatamente comprensibili, devono essere brevi, di 2-3 righe massimo. Devi scegliere con cura il lessico. Nella relazione ci saranno parole di immediata comprensione, ma anche termini tecnici, che fanno parte del linguaggio appartenente alle specifiche discipline che studi.

INDIVIDUA LE CARATTERISTICHE DEL TESTO

Il testo sarà di tipo descrittivo/informativo-argomentativo:

- le parti di carattere prevalentemente descrittivo/informativo riguardano la struttura ospitante e il territorio in cui si è svolta l'esperienza, i processi attraverso i quali si è realizzata, le competenze da te acquisite;

- le parti di carattere prevalentemente argomentativo riguardano la tua valutazione del tuo percorso: dovrai sostenere le tue affermazioni attraverso un ragionamento convincente, con il quale dovrai mettere in evidenza la relazione tra gli aspetti significativi della tua esperienza ed evidenziare i fattori positivi/ costruttivi dell'esperienza

- in particolare le competenze acquisite e le ricadute sul tuo percorso formativo attuale o lavorativo futuro.

DISPONI I CONTENUTI

La relazione deve avere un inizio, una struttura interna e una fine. Oltre alla copertina, la relazione si compone di:

1. PERIODO DI SVOLGIMENTO E CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA OSPITANTE

Parte introduttiva con funzione prevalentemente informativo-espositiva, riporta i dati generali:

- sul/i periodo/i di svolgimento del PCTO, in generale, nei tre anni scolastici;

- sulla/e struttura/e ospitante/i specificandone

i. il nome, l'ubicazione o la sede e qualche cenno agli spazi e all'organizzazione;

ii. il settore nel quale opera/operano e l'area in cui hai svolto l'attività (affiancamento educatori/insegnanti, allenatori, ricerca e sviluppo, acquisti, produzione,..)

2. Parte centrale: ATTIVITA' SVOLTE con funzione prevalentemente espositiva, informa sulle attività da te svolte e ne descrive gli esiti.

Nella descrizione devi porre attenzione agli aspetti dell'esperienza collegati al tuo percorso di studi. Le informazioni, esposte in modo sintetico, riguarderanno:

- le attività preparatorie e successive alla/e attività/e esterna/e;

- i tempi di svolgimento delle attività esterna/e (orari, giorni settimanali);
- il modo in cui ti sei inserito all'interno della/e struttura/e ospitante/i e i rapporti con il/i tutor esterno/i, i colleghi di lavoro ed eventualmente gli utenti
- le attività che hai svolto oppure osservato;

3. COMPETENZE ACQUISITE (AUTOVALUTAZIONE)

Parte finale funzione prevalentemente argomentativa: valutazioni/riflessioni sull'esperienza.

- le competenze da te acquisite in termini di :
comportamento, interazione con gli altri e svolgimento dei compiti assegnati.

RIFLESSIONE SUL VALORE DELL'ESPERIENZA IN CHIAVE ORIENTATIVA

- evidenziare soprattutto il fattori positivi/costruttivi dell'esperienza
- le motivazioni generali che ti hanno spinto ad accettare e/o scegliere quella/e esperienza/e;
- gli obiettivi formativi che inizialmente hai inteso raggiungere.
- le difficoltà incontrate
- il legame dell'esperienza con il tuo percorso di studi e con le tue scelte future

➤ **RIVEDI E CORREGGI LA TUA RELAZIONE ANCHE DA UN PUNTO DI VISTA SINTATTICO E LESSICALE**