



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020


PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Progetto a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione, di  
AMBIENTI DIGITALI

autorizzazione	sottosezione	codice identificativo progetto
Prot. n. AOODGEFID-5893 del 30/03/2016	10.8.1.A3	10.8.1.A3-FESR PON-EM-2015-117
	<p><b>ISTITUTO SUPERIORE LICEALE "MATILDE DI CANOSSA"</b>            Liceo linguistico – Liceo delle Scienze umane – Liceo Coreutico            Via Makallè, 18 - 42124 Reggio Emilia Tel. 0522/271223 - 271353 Fax 0522/271627            C.F. 80016870356 e-mail: <a href="mailto:segreteria@liceocanossa.gov.it">segreteria@liceocanossa.gov.it</a> <a href="http://www.liceocanossa.gov.it">www.liceocanossa.gov.it</a>            Codice Univoco Ufficio: UFFYEA - codice CUP E86J15002290007            Codice CIG <a href="#">Z701975D64</a></p>	

**DISCIPLINARE DI GARA  
PER REALIZZAZIONE DI AMBIENTI DIGITALI  
LICEO MATILDE DI CANOSSA  
(Scuola Secondaria di secondo grado di Reggio Emilia)  
CUP: E86J15002290007  
CIG: [Z701975D64](#)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Lorella Bonicelli**

**Avvia**

una procedura negoziata ai **sensi dell'art. 125 del D.L.vo n. 163 del 12/04/2006** e ss.mm.ii., per la realizzazione nella sede ubicata in

- Reggio Emilia via Makallè, 18 - 42124

RINNOVAMENTO DEL HARDWARE NON PIU' ADEGUATO COMPOSTO DA 29 POSTAZIONI CON L'INTRODUZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOPROIEZIONE INTERATTIVO SU LAVAGNA SMALTATA, AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA MULTIMEDIALE DELL'AULA MAGNA DELL'ISTITUTO CON L'INSERIMENTO DI UN NUOVO PC CON VIDEOPROIETTORE AD ALTA DEFINIZIONE E LUMINOSITA' E, NEGLI UFFICI DI SEGRETERIA, LA SOSTITUZIONE DI UN PC OBSOLETO, L'INTRODUZIONE DI UN UPS PER METTERE IN SICUREZZA L'ARMADIO DATI E LA SOSTITUZIONE DEGLI ATTUALI CONCENTRATORI DI RETE CON DISPOSITIVI PIU' ADEGUATI UNITAMENTE AL PATCH PANNEL, attraverso una "RDO - richiesta di offerta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

Le eventuali risposte alle richieste di chiarimento, verranno inviate alla scadenza dei prestabiliti termini, a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento e la documentazione prevista al successivo art.10 sono indicati nel presente disciplinare e comunque riepilogate sulla RDO trasmessa con il sistema MEPA.

- Art. 1 AMMINISTRAZIONE APPALTANTE
- Art. 2 OGGETTO DELLA GARA
- Art. 3 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
- Art. 4 INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI
- Art. 5 SICUREZZA

Art. 6	LUOGO DI CONSEGNA ED ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI
Art. 7	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
Art. 8	MODALITA' E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
Art. 9	PROCEDURA E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE
Art. 10	PROCEDURA DI GARA
Art. 11	CLAUSOLA DEL "QUINTO D'OBBLIGO"
Art. 12	CLAUSOLA RISOLUTIVA
Art. 13	CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE
Art. 14	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Art. 15	OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA
Art. 16	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Art. 17	CONTROVERSIE

#### **Art. 1 – AMMINISTRAZIONE APPALTANTE**

Denominazione ufficiale: Istituto Liceale Matilde di Canossa via Makallè, 18 – 42124 Reggio Emilia  
Posta elettronica: [repm010007@istruzione.it](mailto:repm010007@istruzione.it) – [repm010007@pec.istruzione.it](mailto:repm010007@pec.istruzione.it)  
Sito web: <http://www.liceocanossa.gov.it/>

#### **Art. 2 – OGGETTO DELLA GARA**

Il presente disciplinare di gara RDO ha per oggetto: la realizzazione nella sede ubicata in

- Reggio Emilia via Makallè, 18 - 42124

- 1. RINNOVAMENTO DEL HARDWARE COMPOSTO DA 29 POSTAZIONI (1 DOCENTE E 28 ALUNNI) E L'INSTALLAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOPROIEZIONE INTERATTIVO SU LAVAGNA SMALTATA E L'AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA MULTIMEDIALE DELL'AULA MAGNA DELL'ISTITUTO CON L'INSERIMENTO DI UN NUOVO PC E VIDEOPROIETTORE AD ALTA DEFINIZIONE E LUMINOSITA' UNITAMENTE ALL' AGGIORNAMENTO DELLA STRUMENTAZIONE DEGLI UFFICI DELLA SEGRETERIA CON LA SOSTITUZIONE DI UN PC OBSOLETO, L'INTRODUZIONE DI UN UPS (GRUPPO DI CONTINUITA) PER METTERE IN SICUREZZA L'ARMADIO DATI DELLA SEGRETERIA E LA SOSTITUZIONE DEGLI ATTUALI CONCENTRATORI DI RETE CON DISPOSITIVI CHE HANNO PIU' PORTE E TUTTE GIGABIT, UNITAMENTE AL PATCH PANNEL.**

- 2. la consegna, l'installazione in opera ed il collaudo delle attrezzature.**

**I requisiti minimi della suddetta fornitura sono descritti nel Capitolato Tecnico.**

Oggetto della presente fornitura è pertanto il rinnovamento di un laboratorio composto da 29 postazioni e l'installazione di un video proiettore interattivo su lavagna smaltata, l'aggiornamento dell'aula Magna con l'introduzione di un nuovo pc e videoproiettore ad alta definizione e luminosità e, negli uffici di segreteria, la sostituzione di un pc unitamente all'introduzione di un UPS nell'armadio dati e 2 nuovi switch: 1 managed a 24 + 4 (rame fibra opz.) porte gigabit e 1 unmanaged a 24 porte gigabit al posto degli attuali (uno unmanaged gigabit ma con solo 16 porte e l'altro unmanaged ancora con porte 10/100) insieme alla sostituzione del Patch Panel.

**Importo posto a base d'asta € 20.131,14 IVA ESCLUSA**

### **Art. 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA (almeno 5 ditte) secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per la realizzazione di Ambienti Digitali.

### **Art. 4 - INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il **CIG del lotto unico è Z701975D64**. In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche contratti sottoscritti tra le parti.

### **Art. 5 – SICUREZZA**

Rischi da Interferenze (art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81).

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Scuola ha redatto il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DUVRI standard – in allegato alla presente RDO).

Resta inteso che i costi relativi ai rischi da interferenze indicati nel DUVRI allegato alla presente RDO sono compresi nell'importo posto a base d'asta.

Oneri della sicurezza (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006).

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D. lgs. n. 163/2006.

### **Art. 6 - LUOGO DI CONSEGNA ED ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'aggiudicatario dovrà **consegnare il materiale tassativamente entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto definitivo con l'aggiudicatario e provvedere all'installazione e al collaudo presso:**

1. Istituto Liceale Matilde di Canossa via Makallè, 18 – 42124 Reggio Emilia.

### **Art. 7 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

È ammessa la partecipazione dei candidati invitati secondo la procedura di cui all'art. 3 e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice Contratti Pubblici);
- b) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili e non avere in corso una procedura di emersione del lavoro sommerso;
- c) non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. nei confronti d'altro partecipante, in forma singola o associata alla gara;
- d) essere in regola con i versamenti dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- e) possedere capacità economiche e finanziarie (art.41 D.Lgs. 163/06);
- f) possedere capacità tecniche e professionali (art.42 D.Lgs. 163/06);
- g) non avere avuto nessun provvedimento interdittivo alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e alla partecipazione alle gare pubbliche nell'ultimo biennio antecedente la data di scadenza della presente gara.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è documentata mediante Dichiarazione Sostitutiva (Allegato A) , resa ai sensi del DPR 445/00, da presentare con la documentazione amministrativa in sede di offerta, secondo quanto previsto all'art. 8.

## **Art. 8 - MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno essere presentate entro e non **oltre il giorno 25/07/2016 - ore 23.00** secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO **dovrà a pena di esclusione, presentare e firmare digitalmente:**

- Istanza di Partecipazione (allegato A);
- Capitolato Tecnico (allegato B);
- Offerta Economica (allegato C);
- Presente disciplinare come accettazione delle regole.

## **Art. 9 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA**

La modalità di aggiudicazione della RdO è **l'offerta economicamente più vantaggiosa dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/2006**, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, *vengono svolti esperimenti di migliororia.*

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura.

L'istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente e ingiustificatamente elevate (offerta anomalmente troppo bassa) ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'Istituzione scolastica. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

Una volta definita la graduatoria provvisoria, come sopra disposto, l'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione della RdO utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del Mercato Elettronico della PA (MEPA).

## **Art. 10 - PROCEDURA DI GARA**

La procedura di gara regolata secondo l'art. 30 del D.Lgs 163/06 e successive modifiche e integrazione, è composta dalle seguenti fasi:

Il termine di ricezione dell'offerta attraverso il sistema MEPA, ai sensi dell'art. 124 comma 6 lett. d del Dlvo 163/2006 e secondo quanto indicato nel precedente art. 9, è fissato perentoriamente per:

- **il giorno 25 luglio alle ore 08,00.** Oltre tale termine non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta;
- **entro e non oltre il giorno 20 luglio alle ore 12,00** è possibile fare richiesta di eventuali chiarimenti;
- **entro il giorno 21 luglio alle ore 12,00** l'istituzione scolastica si impegna a dare seguito ai dovuti chiarimenti;
- **il giorno 25 luglio 2016 alle ore 09,00** presso la sede legale dell'Istituto Liceale Matilde di Canossa di Reggio Emilia, saranno esaminate le offerte attraverso il sistema MEPA.
- **entro le ore 13,00 del giorno 25 luglio 2016**, sarà aggiudicata in modo provvisorio la fornitura;
- **entro le ore 13,00 del giorno 29 luglio 2016** verrà aggiudicata in modo definitivo la fornitura prevista dal presente disciplinare.

Si rimanda, comunque alla tempistica indicata al MEPA.

## **ART. 11 - CLAUSOLA DEL QUINTO D'OBBLIGO**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, **l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.**

## **Art. 12 - CLAUSOLA RISOLUTIVA**

In caso d'inadempienza, di difformità rispetto all'offerta e/o inosservanza delle clausole contenute nel presente disciplinare e nel Capitolato d'onori, **l'istituzione scolastica ha facoltà di recedere il contratto di fornitura.**

La scuola si riserva di risolvere qualsiasi impegno assunto con la ditta aggiudicataria **qualora il ritardo nella consegna dovesse superare i 7 giorni.**

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante. **L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.**

## **Art. 13 - CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE**

- La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:
- Istituto Liceale Matilde di Canossa via Makallè, 18 - 42124 (Reggio Emilia);
- Codice Univoco Ufficio: UFFYEA;
- Codice Fiscale: 80016870356;

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

## **Art. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Lorella Bonicelli.**

L'Istituto è disponibile per fornire ulteriori informazioni o chiarimenti e a consentire sopralluoghi che si ritenessero necessari.

**Si invita in tal caso a prendere contatto telefonico (0522-271223) con il DSGA Sig.ra Corradini Daniela.**

## **Art. 15 - OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La Ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della consegna del materiale.

In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

- il trasporto, lo scarico e l'installazione e il collaudo dei materiali nei locali dell'istituto;
- sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico;
- la prestazione di personale specializzato per l'installazione e il collaudo delle attrezzature;
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del T.U. D.lgs. 81/2008.

## **Art. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Istituzione Scolastica s'impegna a raccogliere e trattare i dati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti riguardanti la piena attuazione del rapporto.

Nella richiesta di partecipazione, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, ed esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti. La controparte si obbliga a comunicare

tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati, nonché le variazioni relative al conto dedicato.

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

#### **Art. 17 - CONTROVERSIE**

Per tutto quanto non previsto specificatamente dal presente "Disciplinare di gara", si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.I. n. 44/2001 e del Codice dei Contratti.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza di forniture di beni sarà competente il Foro di Reggio Emilia.

Allegati:

- A - Istanza di Partecipazione
- B - Capitolato Tecnico
- C - Offerta Economica

Reggio Emilia,- Prot. 3041/C15-07/07/2016

Il Dirigente Scolastico  
( Dott. Lorella Bonicelli )

(firma autografa sostituita  
a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2, del  
D. Lgs. 39/93)