

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO SUPERIORE LICEALE  
"M. DI CANOSSA" - REGGIO EMILIA**

**OGGETTO: richiesta permesso breve Docenti**

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
in servizio presso codesto Istituto in qualità di \_\_\_\_\_ con contratto \_\_\_\_\_ di lavoro a tempo \_\_\_\_\_ determinato

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 22 del CCNL del 04/08/1995 e art. 16 del CCNL del 29/11/2017 del comparto scuola  
un permesso breve per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
totale ore o unità orarie \_\_\_\_\_ su totale ore o unità orarie \_\_\_\_\_ di servizio del giorno.

Si impegna a recuperare, in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio ed entro i due mesi lavorativi successivi a quello della richiesta, le ore di permesso.

Conferma di essere a conoscenza che, in caso di mancato recupero per motivi imputabili a se stesso, l'Amministrazione procede a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante per il numero di ore non recuperate.

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_

Reggio Emilia, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Recupero effettuato il \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
Recupero effettuato il \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
Recupero effettuato il \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_