

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO SUPERIORE LICEALE  
"M. DI CANOSSA" - REGGIO EMILIA**

**OGGETTO: richiesta permesso retribuito**

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
in servizio presso codesto Istituto in qualità di \_\_\_\_\_ con contratto di lavoro  
a tempo \_\_\_\_\_ determinato

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 24/07/2003 un permesso retribuito

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_

relativamente al seguente punto (segnare il caso che interessa e specificare esaurientemente in calce alla domanda detti motivi allegando idonea documentazione):

- Partecipazione a **concorsi od esami gg. 8** complessivi per anno scolastico;
- Lutti** per perdita del coniuge, di parenti entro il secondo grado e di affini di primo grado **gg. 3** consecutivi per evento;
- Per particolari **motivi personali** o familiari **gg. 3** per anno scolastico con possibilità di fruire anche dei sei giorni di ferie previsti dall'art. 13 comma 9 del CCNL del 24/07/2003 indipendentemente dalla presenza delle condizioni previste in tale comma;
- Matrimonio gg. 15**;
- Per specifica disposizione di **legge** \_\_\_\_\_

**MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA**

\_\_\_\_\_

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Reggio Emilia, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_