AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO SUPERIORE LICEALE
"M. DI CANOSSA" - REGGIO EMILIA

OGGETTO: richiesta permesso breve Personale ATA

(art. 16 CCNL 24 luglio 2003 comma 1, comma 2 e comma 3: "per il personale ATA il permesso breve non può superare la metà dell'orario individuale di servizio e deve essere recuperato entro 2 mesi successivi a quello della fruizione, in una o più soluzioni; i permessi complessivamente fruiti non possono eccedere le 36 ore nel corso dell'anno scolastico.")

Cognome e nome

Qualifica:
- ☐ DSGA
- ☐ Assistente Amministrativo
- ☐ Assistente Tecnico
- ☐ Bibliotecario
- ☐ Collaboratore Scolastico

data: dalle ore alle ore n. ore
data: dalle ore alle ore n. ore
data: dalle ore alle ore n. ore
data: dalle ore alle ore n. ore

Reggio Emilia,

Firma

««»»»

Viste le esigenze di servizio il DSGA da parere ☐ **positivo** ☐ **negativo** alla concessione del permesso breve. Le ore di cui alla presente richiesta:

☐ Sono compensate dalle ore già lavorate in più nei mesi precedenti ammontanti a n.

☐ Saranno recuperate entro il mese di

Si esprime parere favorevole	VISTO: si concede
IL DIRETTORE SGA	IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Miria Maioli)	(Dott. Daniele Cottafavi)